

ДОГОВОР
о сотрудничестве и совместной деятельности

с. Светлое

«01» августа 2024 г.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Светловский детский сад «Светлячок»», именуемое в дальнейшем Детский сад, в лице заведующей Путиайкиной Надежды Владимировны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Муниципальное казённое учреждение культуры «Централизованная клубная система» Чесменского муниципального района Челябинской области, далее ДК, в лице другой директора Чуриковой Надежды Ивановны, действующего на основании Устава, стороны и вместе именуемые в дальнейшем Стороны, в целях содействия друг другу в решении уставных задач заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1 Предметом совместной деятельности сторон является осуществление взаимовыгодного сотрудничества в области творческого, физического, духовного и нравственного воспитания детей дошкольного возраста, возрождение семейного отдыха, формирования активной жизненной позиции, гражданско-патриотического сознания, основ здорового образа жизни, а также профилактики правонарушений, бродяжничества, создания условий для разностороннего развития, социализации личности.

1.2 Стороны по настоящему Договору обязуются совместно и согласовано оказывать взаимные услуги, осуществлять обмен информацией, участвовать в совместных творческих проектах, и други видах совместной деятельности, предусмотренных настоящим Договором и не противоречащих законодательству РФ.

1.3 Задачей совместной деятельности является максимально эффективное использование консолидированных организационных и технических возможностей Сторон с целью формирования гармонично развитой личности и укрепления единства российского общества посредством приоритетного культурного и гуманитарного развития, совершенствования работы в сфере образования подрастающего поколения, профилактике асоциальных явлений и антиобщественного поведения.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Детский сад обязуется:

2.1.2. Проводить среди воспитанников детского сада работу по вовлечению детей в мероприятия различной направленности;

2.1.3. Вести разъяснительную работу среди родителей воспитанников детского сада с целью популяризации ДК;

2.1.4. Организовывать проведение совместных мероприятий;

2.1.5. Обеспечивать сопровождение воспитанников педагогами в ДК, поддерживать дисциплину и порядок во время проведения мероприятий;

2.1.6. Оказывать помощь в проведении совместных мероприятий;

2.1.7. Предоставлять ДК помещение и детскую площадку детского сада для проведения занятий, спортивно-массовых мероприятий, соревнований (по согласованию с администрацией);

2.1.8. Обеспечивать сотрудничество в профилактической работе с детьми дошкольного возраста из семей находящихся в социально опасном положении.

2.2. Детский сад имеет право:

2.2.1. Оказывать содействие администрации ДК в организации его культурно-массовых, образовательных, воспитательных и других проектов, по обращению администрации.

2.2.2. Осуществлять контроль за техническим состоянием и целевым использованием переданного в совместное пользование помещения и оборудования.

2.2.3. Предлагать и передавать в ДК для размещения на его информационных площадках рекламно-информационные материалы социально-значимого характера;

4. Оказывать ДК методическое обеспечение и практическую помощь в проведении мероприятий воспитательного и образовательного характера.

2.3. Дом культуры обязуется:

- 2.3.1. Проводить занятия с воспитанниками детского сада, членами объединений дополнительного образования различной направленности;
- 2.3.2. Предоставлять помещения для проведения совместных мероприятий (по согласованию);
- 2.3.3. Оказывать методическую помощь педагогическому коллективу детского сада в организации занятий, мероприятий;
- 2.3.4. Оказывать содействие в профилактической работе с учащимися школы;
- 2.3.5. Проводить совместные спортивно-массовые мероприятия с использованием помещений и детской площадки детского сада, помещений ДК;
- 2.3.6. Предоставлять рекламные материалы о мероприятиях;
- 2.3.7. Обеспечивать мероприятия светотехнической и звукоусиливающей аппаратурой.

2.4. Дом культуры имеет право:

- 2.4.1. Оказывать школе методическое обеспечение и практическую помощь в проведении мероприятий воспитательного и образовательного характера.
- 2.4.2. Реализовывать образовательные программы с использованием имеющихся в ДК ресурсов, необходимых для осуществления обучения, и иных видов учебной соответствующей образовательной программой и деятельности, предусмотренных Совместными планами работы.
- 2.4.3. Организовывать зрительскую аудиторию для участия в совместных мероприятиях и проектах

2.5. Стороны обязаны:

- 2.5.1. Содействовать реализации мероприятий, предусмотренных Совместными планами работы;
- 2.5.2. Не разглашать конфиденциальные сведения, которые стали известны в процессе совместной деятельности;
- 2.5.3. Передавать друг другу все материалы, необходимые для достижения поставленных целей;
- 2.5.4. Оказывать друг другу помощь в охране исключительных прав;
- 2.5.5. Оказывать друг другу все виды организаторской помощи на взаимосогласованных условиях;
- 2.5.6. Своевременно размещать на своих информационных площадках (афишные и информационные стенды, официальные сайты и др.) рекламно-информационные материалы о совместно реализуемых проектах и мероприятиях.

2.6. Стороны имеют право:

- 2.6.1. Размещать на своих информационных площадках (стенды, доски объявления, официальные сайты и др.) рекламно-информационные материалы о совместно реализуемых проектах и мероприятиях;
- 2.6.2. Выступать с инициативой организации и проведения творческих и образовательных проектов для совместной реализации;
- 2.6.3. Отказываться от предложений, если одна из Сторон в них не нуждается, если Сторона не имеет возможностей принимать участие в надлежащей мере, или имеются возражения третьей стороны.

3. Ответственность сторон

- 3.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора, в результате событий чрезвычайного характера, которые стороны не могли предотвратить доступными способами. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые сторона не может оказывать влияние, за возникновение которых не несет ответственности: землетрясение, наводнение, пожар и другое
- 3.2. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана своевременно информировать участника о наступлении подобных обстоятельств в любой доступной форме.

Срок действия договора и порядок его изменения и расторжения

- 4.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует бессрочно.
- 4.2. Настоящий договор, может быть изменен по предложению одной из сторон. При этом сторона-инициатор изменения обязана предварительно уведомить об этом другую сторону не менее чем за 5 дней до вносимых изменений или дополнений.
- 4.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны в том случае, если они составлены в письменной форме и подписаны обеими сторонами.

4.4. Настоящий Договор может быть, расторгнут:

- 4.4.1. По соглашению сторон.
- 4.4.2. По инициативе одной из сторон.
- 4.4. В случае расторжения договора по инициативе одной из сторон, сторона-инициатор расторжения обязана предварительно уведомить об этом другую сторону не менее чем за 15 дней до расторжения. В таком случае условия расторжения Договора определяются по взаимному согласию Сторон.

5. Порядок разрешения споров

- 5.1. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения одной из сторон принятых на себя обязательств, другая сторона вправе расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке.
- 5.2. Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон.

6. Юридические адреса и подписи сторон

ДК

Муниципальное казённое учреждение
«Централизованная клубная система»
Чесменского муниципального района
Челябинской области

Директор  Чурикова Н.И.

Юридический адрес:
457227, Челябинская область,
Чесменский р-н, с Чесма, ул.Ленина, д.62
ИНН 7458004088
КПП 745801001
ОГРН 1207400035138

Детский сад

Муниципальное дошкольное
образовательное учреждение
«Светловский детский сад «Светлячок»

Заведующая  Путяйкина Н.В.

Юридический адрес:
457230, Челябинская область,
Чесменский р-н, с.Светлое, ул.Набережная д.
ИНН 7443005071
КПП 745801001
ОГРН 1027402035814